

Projectleider team Infrabeheer



Het team Infrabeheer (IB) zorgt o.a. voor de voorbereiding en doorontwikkeling van het beheer en onderhoud van de openbare ruimte: boven- en ondergrondse infrastructuur, speelvoorzieningen, straatmeubilair, civiele kunstwerken, alsmede de beleidsma..

Samenvatting

- Locatie: **Utrecht**
- Dienstverband: **Projectbasis**
- Salaris: -

De gemeente Houten is onderdeel van de stadsregio Utrecht en de laatste decennia volop in ontwikkeling. Van een dorp van 7.000 inwoners in 1975 groeide Houten uit tot een middelgrote stad van bijna 50.000 inwoners. Stedelijk van karakter in het centrum en dorps in de mooie en rustige woonwijken en de drie kleine kernen ’t Goy, Schalkwijk en Tull en ’t Waal. Behalve dat Houten mooi, groen, veilig en landelijk gelegen is, kent de gemeente ook veel sociale, culturele en economische activiteit. Deze kenmerken vormen samen de kracht en de kwaliteit van Houten.

Het team Infrabeheer (IB) zorgt o.a. voor de voorbereiding en doorontwikkeling van het beheer en onderhoud van de openbare ruimte: boven- en ondergrondse infrastructuur, speelvoorzieningen, straatmeubilair, civiele kunstwerken, alsmede de beleidsmatige aspecten hiervan. Het team bestaat uit 25 betrokken vaste medewerkers (aangevuld met enkele inhuurkrachten), waaronder: projectleiders, werkvoorbereiders, toezichthouders, beleidsmedewerkers en wijkcoördinatoren.

Opdracht

Als projectleider houd je je bezig met de volgende werkzaamheden:

Integrale projecten voor reconstructies en of ruimtelijke aanpassingen in de openbare ruimte opzetten en uitvoeren. Hierbij samenwerken met de beheerders van groen, verhardingen, kunstwerken, riolering, straatmeubilair en wijkcoördinatie. Werkzaamheden verrichten om projecten te sturen op het gebied van geld, organisatie, kwaliteit, informatie en tijd (GOKIT). Binnen deze aspecten vallen o.a. tevens het sturen op communicatie en risico’s. Het maken van bindende afspraken, afstemmen van activiteiten, presenteren van resultaten en het communiceren met externe contacten als adviseurs, aannemers en bewoners. Het (laten) maken, controleren en verbeteren van tekeningen, van schetsontwerp en voorlopig ontwerp tot uitvoeringstekening. Het raadplegen van interne adviseurs/beheerders en participatie van externe betrokkenen (meestal bewoners). Het (laten) opstellen van projectplanningen maken. Het (laten) opstellen van inkoopdocumenten in samenwerking met de inkoopadviseur. Inhoudelijke begeleiding van de aanbesteding van werken. Overleggen met en informeren van bewoners en bedrijven over projecten. Directie voeren op onder handen zijnde werken, signaleren van tekortkomingen en afwijkingen; rapporteren over meer- en minderwerk. Voeren bestekadministratie RAV en betaalbaar stellen van betalingen; toezien op tijdige leveringen en controle op revisiegegevens e.d.

Je bent een initiatiefrijk persoon die mensen weet te stimuleren, motiveren en met argumenten weet te overtuigen. Je beschikt over goede sociale vaardigheden, bent stressbestendig, hebt gevoel voor tact en een flexibele werkhouding en stuurt nadrukkelijk op de vastgestelde planning.

Projectleider team Infrabeheer



Je legt gemakkelijk contact binnen en buiten de organisatie en je bent een goede onderhandelaar. Je weet je makkelijk te bewegen binnen een ambtelijk-bestuurlijke organisatie waarin projectmatig werken voorop staat. Jouw optreden kenmerkt zich door slagvaardigheid en helderheid in presentatie.

Wij zoeken naar een enthousiaste medewerker die affiniteit heeft met het beheer in de openbare ruimte in de volle breedte. Je hebt interesse in techniek en bent in staat zelfstandig en oplossingsgericht te werken. Je bent communicatief vaardig, in een pittig gesprek met een bewoner of een aannemer laat je je niet uit het veld slaan.

In de functie ligt het accent op voorbereidende werkzaamheden, maar een deel van je taken heeft te maken met de uitvoering. Thuiswerken is mogelijk maar we verwachten dat je gemiddeld minimaal 50% van de tijd in het gemeentehuis werkt vanwege de verbinding met je collega's en de omgeving. Je hebt een afgeronde HBO opleiding, richting Civiele Techniek. Met software als Word, Excel, CAD en IBIS bestek administratie ben je bekend en vaardig.

Indien niet in het bezit van de gevraagde diploma's, bepaald opdrachtgever, op basis van kennis/ervaring of de kandidaat geschikt is.

Vragen? Neem contact op:

Monique Jansen